
Berufsprüfung für Marketing- und Verkaufsfachleute

Prüfungsteil 5: Postkorbübung

Name

Kandidatennummer

Prüfungsdatum

Prüfungszeit: 90 Minuten

Punktzahl: 21

Beachten Sie bitte folgende Punkte:

1. Kontrollieren Sie, ob dieser Aufgabensatz vollständig ist. Er umfasst inklusive des Deckblatts insgesamt 39 Seiten.
2. Schreiben Sie Ihren Namen und Ihre Kandidatennummer auf jedes Lösungsblatt.
3. Legen Sie die Lösungsblätter und allfällige Notizblätter in das Prüfungscouvert.
4. Es dürfen keine Lösungsblätter zusammengeheftet werden.
5. Im Interesse der Lesbarkeit wurde darauf verzichtet, bei Personenbezeichnungen jedes Mal auch die weibliche Form aufzuführen.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg!

Berufsprüfungen für Marketing- und Verkaufsfachleute Postkorbübung	Name, Vorname, Kandidatennummer	Seite 2 von 39
---	---------------------------------	----------------

Schoggi AG

Ausgangslage

Die Firma Schoggi AG wurde im Jahr 1953 von Ferdinand Süss gegründet und ist seitdem in Familienbesitz. Klaus Süss, der Sohn von Ferdinand Süss, führt als CEO die Firma mit inzwischen gegen 300 Mitarbeitenden. Der Hauptsitz wie auch die Produktionsstätten sind in Langnau im Emmental, 25 Filialen werden von der Schweiz aus weltweit geführt. Die Firma Schoggi AG vertreibt ihre Schokoladenprodukte in der Schweiz und international direkt (B2C) wie auch indirekt (B2B).

Eine gezielte Ansprache der Zielgruppen (B2C Schweiz, B2C international, B2B Schweiz, B2B international) – unter Berücksichtigung der personellen Ressourcen – wird gewährleistet.

Wichtige Standbeine im direkten Vertrieb sind neben den Filialen der Onlineshop und das breite Schulungsangebot für Schoggifreunde am Hauptsitz und in den Filialen. Vor allem vor Ostern und Weihnachten boomt dieser Bereich. Aber auch die Kurse und Degustationen unter dem Jahr sind sehr begehrt und eine wichtige Einnahmequelle. Unter fachkundiger Leitung erfahren die Besucher Wissenswertes rund um die Schokolade, von der Kakaofrucht bis hin zur Verarbeitung von leckeren Truffles. Ganz nebenbei kaufen sie vor Ort Schokolade ein.

Durch die Eigenproduktion wird eine einwandfreie Qualität garantiert. Ethik und Qualität sind wichtige Eckpfeiler der Firmenphilosophie, sowohl in der Produktion und Verarbeitung wie auch in der Rohstoffbeschaffung.

In internen Weisungen werden Firmengrundsätze festgehalten. So muss beispielsweise Heinz Flott bei einem Ausfall (Unfall, Krankheit und Ähnliches) eines Geschäftsleitungsmitgliedes innerhalb von 30 Minuten ab Kenntnisnahme über den Ausfall informiert werden. Herr Flott geht dann weiter nach dem Notfallinformationsplan vor.

Marktsituation

Bereits im späten 19. Jahrhundert war der Export für die schweizerische Schokoladenindustrie sehr wichtig. Die Schweiz ist heute der grösste Absatzmarkt für die in der Schweiz produzierte Schokolade, wobei die Schweizerinnen und Schweizer pro Kopf weltweit am zweitmeisten Schokolade konsumieren.

Ihre Rolle

Sie sind Brigitte Meier, Leiterin B2C Schweiz und Vorgesetzte von Sofia Müller, Assistentin mit 60%-Pensum (arbeitet Dienstag, Mittwoch und Donnerstag), dem Praktikanten Jannik Gloor und der KV-Lernenden Sara Peter. Sie besucht jeweils am Montag und Mittwoch die Berufsschule. Ausserdem haben Sie als Stellvertreterin von Peter Gschwind bei seiner Abwesenheit die volle Verantwortung und Kompetenzen über die Abteilung Marketing und Verkauf. Als Leiterin B2C Schweiz sind Sie für den gesamten Geschäftsbereich B2C Schweiz verantwortlich. Die Bereiche werden als eigene Profit-Center geführt. Darunter fallen zum Beispiel Marktanalyse, Marktbearbeitung inklusive Verkauf, Verkaufsförderung, Distribution, Kommunikation, Kundendienst usw. in der Schweiz. Um die verschiedenen Aktivitäten zu koordinieren, ist die Teilnahme an der wöchentlichen Teamsitzung am Dienstag zwingend. Die Organisation der Schoggi AG erfordert einiges an Fingerspitzengefühl in der Kommunikation. Ein Teamsitzungstraktandum heisst Information/Feedback/Fehler, dass Team lebt damit eine transparente Feedbackkultur.

Sie wohnen mit Ihrem Mann in Langnau. In der Freizeit spielen Sie im Handballclub Langnau und züchten Rosen, welche Sie in Töpfen auf der Terrasse hegen und pflegen und mit denen Sie regelmässig bei Prämierungen mitmachen. Aktuell ist Ihr Mann gerade in einem Sabbatical (berufliche Auszeit) und hegt spezielle Rosenzüchtungen, welche diesen Sommer präsentiert werden.

Heute ist Montag, 11. März 2019, 8.58 Uhr.

Berufsprüfungen für Marketing- und Verkaufsfachleute Postkorbaufgabe	Name, Vorname, Kandidatennummer	Seite 3 von 39
---	---------------------------------	----------------

Auftrag

Teilauftrag 1:

Analysieren Sie die erhaltenen Informationen und füllen Sie anschliessend den beiliegenden Aktionsplan aus. Im Aktionsplan sollte deutlich werden, was Sie mit den einzelnen Aufgaben zu tun gedenken. Gehen Sie dabei wie folgt vor:

- Sammeln Sie alle anstehenden Aufgaben/Pendenzen. Geben Sie an, aus welchem Dokument die jeweilige Aufgabe hervorgeht.
- Weisen Sie jeder Aufgabe eine bestimmte Priorität zu und begründen Sie Ihre Priorisierung.
- Beschreiben Sie klar und eindeutig, was Sie mit den einzelnen Aufgaben zu tun gedenken.
- Führen Sie bei jeder Aufgabe auf, welches konkrete Kommunikationsmittel Sie für welchen Kommunikationsinhalt verwenden möchten, um Informationen einzuholen oder Aufträge zu erteilen.

Nutzen Sie für die Priorisierung der anstehenden Aufgaben folgendes Eisenhower-Raster:

- A = wichtig und dringend/sofort erledigen
- B = wichtig, aber nicht dringend/nach A erledigen
- C = dringend, aber nicht wichtig/nach B erledigen
- D = weder wichtig noch dringend/nichts tun, kann später/an einem anderen Tag erledigt werden

Teilauftrag 2:

Planen Sie im beiliegenden Zeitplan, wann Sie welche Aufgabe erledigen. Berücksichtigen Sie dabei Ihre im Voraus vorgenommene Priorisierung der Aufgaben sowie Ihre Agenda. Für Aufgaben, welche nicht am Montag oder Dienstag erledigt werden können, führen Sie eine Pendenzenliste.

Beilagen

- Organigramm
- Auszug aus der Agenda
- Dokumente 1–20
- Vorlage Aktionsplan
- Vorlage Zeitplan
- Vorlage Pendenzenliste
- Vorlage Traktandenliste Teamsitzung

Beurteilung

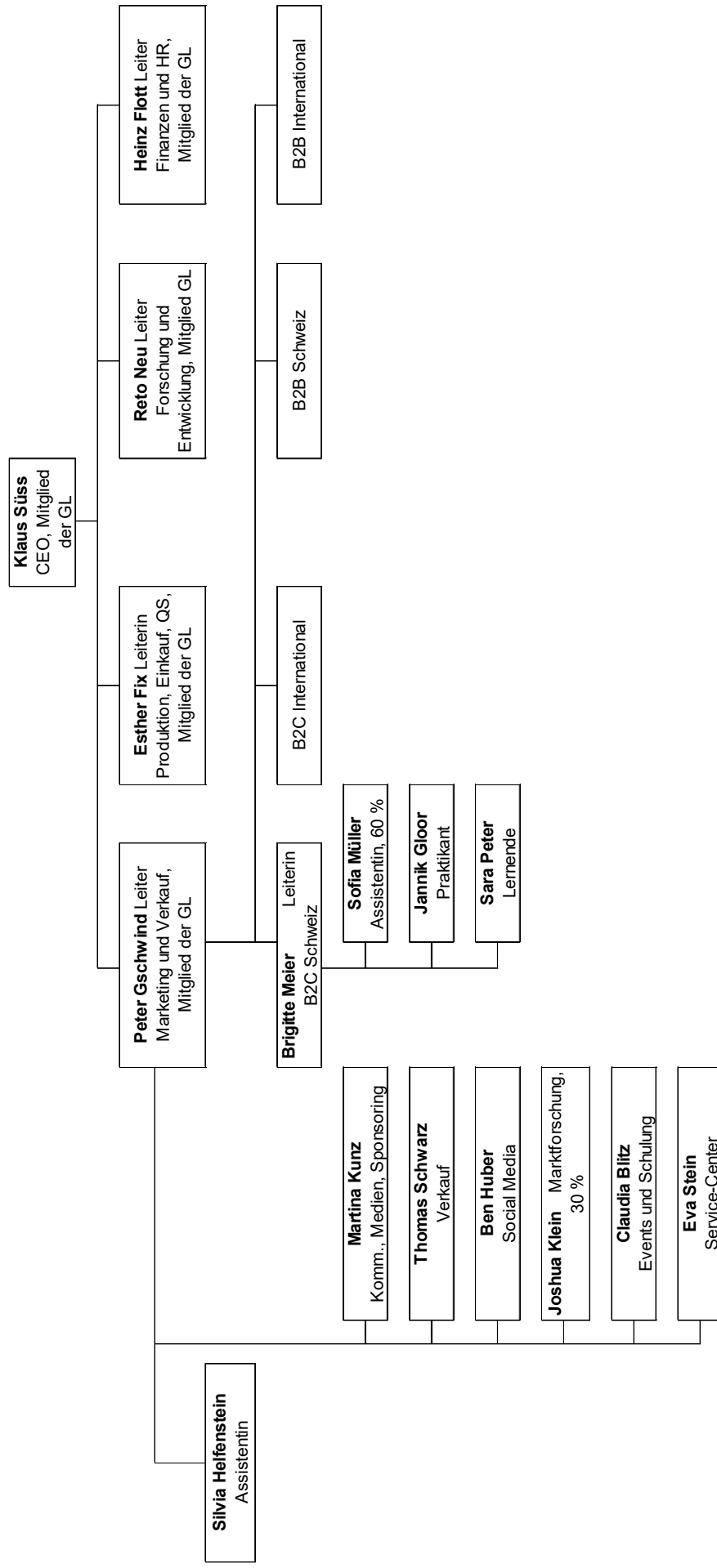
Ihre Leistung wird anhand folgender Leitfragen bewertet:

- Sind alle Informationen/Pendenzen berücksichtigt?
 - Setzt der Kandidat geeignete Prioritäten und begründet er diese nachvollziehbar?
 - Ergreift der Kandidat für die Erfüllung aller Aufgaben geeignete Massnahmen und legt er eine geeignete Vorgehensweise fest?
 - Wählt der Kandidat geeignete Kommunikationskanäle?
 - Sind die Kommunikationsinhalte/der Auftrag verbindlich, klar, vollständig und nachvollziehbar?
 - Plant der Kandidat das Vorgehen in Bezug auf Termin und Zeitbedarf realistisch?
 - Erkennt der Kandidat alle Abhängigkeiten und Konflikte zwischen den Pendenzen und ergreift er zielführende Massnahmen?
- Punkte: max. 21

Organisation

Sie haben 90 Minuten Zeit für die Lösung der Postkorbaufgabe.

Organigramm Schoggi AG



Stand, 1. Januar 2019

Auszug Agenda Schoggi AG von Brigitte Meier

Zeit	Montag, 11. März 2019	Dienstag, 12. März 2019
7.00		
8.00		Teamsitzung Sofia, Jannik, Sara
9.00		
10.00		
11.00		
		Anreise Business-Lunch
12.00		Business-Lunch mit Schoggi-Peer-Gruppe
13.00	Einführungsprogramm Teil 6 für Jannik	Rückreise Business-Lunch
14.00		
15.00		
16.00		Apéro inhouse, Geburtstag Reto
17.00	Anreise Lions Club	Anreise Swiss Marketing Club
18.00	Lions-Präsentation	Swiss Marketing Club Vortrag vegane Schoggi Marktsituation
19.00		Burgdorf

Dies ist kein Kandidatenlösungsblatt!

Auszug Agenda Schoggi AG von Peter Gschwind

Zeit	Montag, 11. März 2019	Dienstag, 12. März 2019
7.00		
8.00		
9.00		
10.00		Sitzung B2C international mit Riccardo Nunez
11.00	GL-Sitzung und GL-Essen	Sitzung B2B Schweiz mit Hanspeter Schweizer
12.00		
13.00		Sitzung B2B international mit Klaus Schulz
14.00	Helfenstein/Gschwind, Präsentation Neukunde vom 13. März 2019 besprechen	
15.00		
16.00	Produktionsbesichtigung und -führung durch mich für ALDA-Geschäftsführer Fritz Blum – my best friend	Apéro inhouse, Geburtstag Reto (muss ich noch absagen)
17.00		A Kundenbesuch in Bern (dringender Entscheid für Produktion für Ostern notwendig)
18.00		
19.00		Gemeinsam Fitness mit Ben Huber

Dies ist kein Kandidatenlösungsblatt!

Dokument 1: Combox-Nachricht

Anruf von Ben Huber: 11. März 2019, 9.47 Uhr (079 354 48 88)

Guten Morgen Brigitte

Oje, jetzt bist du nicht am Platz ...

Folgendes: Soeben habe ich auf dem Facebook-Account von Schoggi AG Schweiz Kommentare gelesen, welche alles andere als freundlich formuliert waren: Unsere Klassik-Schoggi soll Mineralöl enthalten, und zwar so viel, dass dies gesundheitsschädigend sei!

Sorry, ich hätte dir einen schöneren Montagmorgen gewünscht ...

Was machen wir?

Gib mir bitte Bescheid.

Danke

Ben

**Dokument 2: Telefonnotiz**

Datum	<i>11. März 2019</i>
Zeit	<i>9:49 Uhr</i>
Name	<i>René Write</i>
Organisation	<i>20 Minuten Online</i>
Telefonnummer	<i>078 355 64 81</i>
Anliegen	<i>Stellungnahme Mineralöl in Schoggi</i> <i>René Write habe erfahren, dass in unserer Klassik-Schoggi sehr gesundheitsschädigendes Mineralöl enthalten sei - ein Skandal! Er will eine Stellungnahme dazu ...</i> <i>Hoffe, das stimmt nicht! ☺</i> <i>Silvia</i>

Dokument 3: Combox-Nachricht

Anruf von Inès Gschwind, Ehefrau von Peter Gschwind: 10. März 2019, 22.02 Uhr (079 914 17 88)

Hallo Brigitte

Du, Peter liegt in Davos im Spital. Du kennst ihn ja, er ist ein solcher Pistenrowdy, nur diesmal ist seine Raserei nicht gutgegangen, er hat sich den rechten Arm gebrochen. Wir hatten einen solch tollen Skitag. Ausgerechnet auf der Talabfahrt ist er in einen Baum gefahren – stell dir das vor.

Nun ja, ich wollte dir nur melden, dass Peter bis auf weiteres ausfällt. Er wird morgen operiert und wir wissen noch nicht, wann er aus dem Spital entlassen wird.

Ich wünsche dir dennoch einen schönen Abend und sende liebe Grüsse

Inès

Dokument 4: E-Mail

From: Klaus Süss [mailto:klaus.suess@schoggiAG.ch]
Sent: 11.03.2019; 09:30
To: brigitte.meier@schoggiAG.ch
Subject: Unfall von Peter

Guten Morgen Frau Meier

Ich möchte, dass Sie als Stellvertreterin von Peter Gschwind sich umgehend um seine Termine kümmern. Falls Sie meine Unterstützung benötigen, melden Sie sich. Bitte halten Sie mich auf dem Laufenden.

Freundliche Grüsse und bis bald an der GL-Sitzung

Klaus Süss
CEO

Schoggi AG
Süessweg 1
3550 Langnau i. E.
Tel. 032 445 84 44, Fax 032 445 84 45
www.schoggi.ch

Dokument 5: E-Mail

From: Joshua Klein [mailto:joshua.klein@schoggiAG.ch]

Sent: 11.03.2019; 09:56

To: brigitte.meier@schoggiAG.ch

Subject: Marktforschungszahlen

Liebe Brigitte

Die Marktforschungszahlen für deine PowerPoint-Präsentation heute beim Lions Club sind integriert.
Bei Fragen und Unklarheiten bitte einfach melden.

Viel Erfolg heute Abend und auf ein Feedback bin ich gespannt.

Herzlich
Joshua



Dokument 6: Telefonnotiz

Datum	<i>11. März 2019</i>
Zeit	<i>7:17 Uhr</i>
Name	<i>Esther</i>
Organisation	
Telefonnummer	
E-Mail	
Anliegen	<p><i>Guten Morgen Brigitte</i></p> <p><i>Die Schoggi-Muster für heute Abend sind für dich abholbereit am Empfang.</i></p> <p><i>Viel Erfolg damit</i></p> <p><i>Esther</i></p>

Dokument 7: Combox-Nachricht

Anruf von Esther Fix: 11. März 2019, 9.25 Uhr (079 987 65 43)

Liebe Brigitte

Da ich Thomas telefonisch nicht erreichen konnte, gelange ich mit meinem Anliegen an dich.
Kannst du bitte klären, ob die mündliche Zusage für die Grossbestellung des Kunden BETA nun definitiv ist?

Ich brauche die Antwort bis zum 12. März 2019, 9.00 Uhr.

Vielen Dank und hoffen wir, dass das klappt.
Ist nämlich ein cooles Produkt/ein toller Auftrag.

Danke und bis gli
Esther



Dokument 8: SMS

SMS vom 11. März 2019, 8.53 Uhr, Absender: Wetterdienst

Achtung, Sturmwarnung:

Im Mittelland (Region Bern/Solothurn) ist ab 11.00 Uhr mit Sturmböen mit Windstärke bis zu 110 km/h zu rechnen.

Dokument 9: Combox-Nachricht

Anruf von Peter Gschwind: 11. März 2019, 7.03 Uhr (079 987 65 43)

Liebe Brigitte

Bevor ich operiert werde: Mir ist in den Sinn gekommen, dass am Freitag eine Beschwerde vom Kunden Riehen reinkam – ich habe mich noch nicht beim ihm gemeldet. Und zwar hat er Schoggitafeln mit seinem Logo bestellt, das Logo sei jedoch bei ca. 20 % der Schoggitafeln verschwommen. Du weisst, der Kunde ist wichtig. Kannst du dich darum kümmern? Und bitte genügend Zeit einrechnen, allenfalls Esther und Reto zu einer gemeinsamen Sitzung dazunehmen, denn die Fehlerrecherche könnte tricky sein.

Danke und bis nach der OP.

Peter

**Dokument 10: Persönlicher Kontakt**

Datum	11. März 2019
Zeit	9.50 Uhr
Name	Heinz
Organisation	HR
Telefonnummer	
E-Mail	
Anliegen	Vorstellungsgespräch

Heinz kommt zu Ihnen ins Büro und sagt, dass Peter das Vorstellungsgespräch mit dem potentiellen neuen Shopleiter für Meilen vom 12. März 2019 um 8.00 Uhr (Sitzungszimmer Kakao, Süessweg 1) nicht in der Agenda eingetragen habe.

Er bittet Sie, dabei zu sein, und legt Ihnen das Bewerbungsdossier für eine gute Vorbereitung hin.

Dokument 11: Combox-Nachricht

Anruf von Martina Kunz: 8. März 2019, 11.11 Uhr (intern: 446)

Hallo Brigitte

Stell dir vor, Ben ist total sauer, weil ich ihm geraten habe, das Thema Osterbasteln (inklusive der Schulungsdaten) noch nicht zu verwenden und die Kampagne erst später zu fahren. Es dauert noch lange bis Ostern. Erfahrungsgemäss entscheiden sich die Teilnehmer spontan ...

Na ja, es wurde laut im Büro. Die Sache ist noch nicht gegessen. Hättest du Zeit, mit uns z. B. am Dienstag, 12. März 2019, um 14.00 Uhr zusammensitzen und dies auszudiskutieren? Das wäre toll, denn wir drehen uns im Kreis und die Stimmung ist immer noch explosiv. Vielen Dank!

Machs guet und es schöns Wuchenänd

Martina

Dokument 12: E-Mail

From: Eva Stein [mailto:eva.stein@schoggiAG.ch]

Sent: 11.03.2019; 07:24

To: brigitte.meier@schoggiAG.ch

Subject: Schulung vegane Schoggi

Liebe Brigitte

Wie geht es dir?

Unsere Kundendienst-Mitarbeitenden brauchen dringend eine Schulung von Esther über vegane Schoggi. In den letzten Tagen, vor allem am Wochenende, sind über 30 Anfragen dazu reingekommen.

Kannst du das organisieren? Vielen Dank.

Es grüsst dich

Eva

**Dokument 13: Persönlicher Kontakt**

Datum	11. März 2019
Zeit	9.15 Uhr
Name	Esther
Organisation	
Telefonnummer	Intern: 444
E-Mail	Esther.fix@schoggiAG.ch
Anliegen	Schulung vegane Schoggi

Esther kommt zu Ihnen ins Büro und fragt nach, wer den Schulungszeitpunkt definiert, den Schulungsraum reserviert, die Teilnehmenden einlädt und das Catering organisiert.

Sie meint, dass sie selber gut für den Inhalt der Schulung die Verantwortung übernehmen kann, aber nicht weiss, welche Teilnehmenden wann am besten für eine Schoggischulung verfügbar sind.



Dokument 14: Telefonnotiz

Datum	<i>9. März 2019</i>
Zeit	<i>16:03 Uhr</i>
Name	<i>Fritz Meier</i>
Organisation	<i>Shop Luzern</i>
Telefonnummer	<i>041 778 32 99</i>
Anliegen	<i>Liebe Brigitte</i> <i>Ich brauche dringend eine Nachlieferung der veganen Schoggi.</i> <i>Wir sind völlig ausgeschossen. Die veganen Schoggitaler kommen extrem gut an.</i> <i>Wir brauchen nochmals 1000 Stück, so schnell wie möglich.</i> <i>Danke dir.</i> <i>Fritz</i>



Dokument 15: WhatsApp-Nachricht

Inès Gschwind: 10. März 2019, 23.12 Uhr (079 564 26 97)

Peter möchte gerne seinen Laptop, damit er im Spital arbeiten kann. Könnte jemand diesen nach Davos bringen? Das wäre ganz toll.

Danke euch
Inès

Berufsprüfungen für Marketing- und Verkaufsfachleute Postkorbübung	Name, Vorname, Kandidatennummer	Seite 22 von 39
---	---------------------------------	-----------------

Dokument 16: E-Mail

From: Reto Neu [mailto:reto.neu@schoggiAG.ch]
Sent: 08.03.2019; 14:03
To: brigitte.meier@schoggiAG.ch
Subject: Produkttest Schoggi-Knaller, 15. März 2019

Liebe Brigitte

Nächsten Freitag, 15. März 2019, um 14 Uhr werden wir, wie du weisst, unseren Produkttest für die Schoggi-Knaller durchführen. Programm wie immer ...

Kannst du mir bitte bis am Mittwoch, 13. März, um 12.00 Uhr angeben, wie viele Mitarbeitende von deiner Abteilung daran teilnehmen werden?

Vielen Dank!

Freundliche Grüsse

Reto Neu
Leiter Forschung und Entwicklung



Dokument 17: Persönlicher Kontakt

Datum	8. März 2019
Zeit	15.22 Uhr
Name	Klaus Süss
Funktion	CEO
Telefonnummer	Intern: 400
E-Mail	Klaus.suess@schoggiAG.ch
Anliegen	Hauszeitung

Klaus Süss kommt zu Ihnen ins Büro, in der Hand die Hauszeitung. Auf einem Post-it hat er notiert, dass sich auf Seite 15, der B2C-Schweiz-Seite, wahrscheinlich ein Fehler eingeschlichen hat.

Er ist unsicher, ob die Schulungsdaten für den Osterkurs für Mitarbeitende und Familien so stimmen, und bittet Sie, dies zu kontrollieren und allenfalls zu korrigieren.

Klaus Süss bittet um ein Feedback bis 28. März 2019.

Dokument 18: E-Mail

From: Joshua Klein [mailto:joshua.klein@schoggiAG.ch]
Sent: 08.03.2019; 09:17
To: brigitte.meier@schoggiAG.ch
Subject: Resultate Kundenumfrage Shops

Liebe Brigitte

Endlich sind sie da – deine heiss ersehnten Kundenumfragen der Schweizer Shops. Sieht gar nicht so schlecht aus ...

Ich habe die Daten bereits etwas ausgewertet und grafisch dargestellt. Kannst du mir noch melden, welche Zahlen du zusätzlich in welcher Form möchtest/brauchst?

Freundliche Grüsse

Joshua

PS: Am besten bis 12. März 2019, denn ab 13. März bin ich in meinen verdienten Ferien ;-))

Dokument 19: Brief

Max Schnell
Grünauring 12
3454 Sumiswald

Schoggi AG
Frau Brigitte Meier
Süessweg 1
3550 Langnau im Emmental

Sumiswald, 7. März 2019

Anfrage Sponsoring Volleyballclub Sumiswald

Sehr geehrte Frau Meier

Wir haben uns an der letzten Lions-Veranstaltung kennen gelernt und uns über die regionale Sportförderung unterhalten.

Selber spiele ich Volleyball bei Volley Sumiswald in der 2. Liga. Ab 2020 suchen wir einen neuen Tenue-Sponsor und da habe ich an Sie und die Schoggi AG gedacht.

Gerne würde ich kurz bei Ihnen vorbeikommen, um die verschiedenen Möglichkeiten und Gegenleistungen mit Ihnen zu besprechen.

Ich erlaube mir, mich in den nächsten Tagen telefonisch bei Ihnen nach einem Termin zu erkundigen.

Freundliche Grüsse

Max Schnell

076 887 65 66
max.schnell81@bluewin.ch

Berufsprüfungen für Marketing- und Verkaufsfachleute Postkorbübung	Name, Vorname, Kandidatennummer	Seite 26 von 39
---	---------------------------------	-------------------------------

Dokument 20: WhatsApp-Nachricht

Silvia Helfenstein: 11. März 2019, 9.01 Uhr (078 334 26 46)

Ich bin ab 10.00 Uhr heute ausser Haus. Darf ich dich bitten, für Peter Blumen und eine Karte zu organisieren?

Vielen Dank
Silvia

Aktionsplan

Pendenz (Dok. Nr.)	Priorität (A bis D)	Begründung der Priorität (in Stichworten)	Was unternehme ich bezüglich dieser Pendenz? Notwendige Vorgehensweise (in Stichworten)	Kommunikationsmittel (Telefon, E-Mail, SMS usw.)	Verbindliche Kommunikationsinhalte (in Stichworten)

Aktionsplan

Pendenz (Dok. Nr.)	Priorität (A bis D)	Begründung der Priorität (In Stichworten)	Was unternehme ich bezüglich dieser Pendenz? Notwendige Vorgehensweise (in Stichworten)	Kommunikationsmittel (Telefon, E-Mail, SMS usw.)	Verbindliche Kommunikationsinhalte (in Stichworten)

Aktionsplan

Pendenz (Dok. Nr.)	Priorität (A bis D)	Begründung der Priorität (In Stichworten)	Was unternehme ich bezüglich dieser Pendenz? Notwendige Vorgehensweise (in Stichworten)	Kommunikationsmittel (Telefon, E-Mail, SMS usw.)	Verbindliche Kommunikationsinhalte (in Stichworten)

Aktionsplan

Pendenz (Dok. Nr.)	Priorität (A bis D)	Begründung der Priorität (In Stichworten)	Was unternehme ich bezüglich dieser Pendenz? Notwendige Vorgehensweise (in Stichworten)	Kommunikationsmittel (Telefon, E-Mail, SMS usw.)	Verbindliche Kommunikationsinhalte (in Stichworten)

Aktionsplan

Pendenz (Dok. Nr.)	Priorität (A bis D)	Begründung der Priorität (In Stichworten)	Was unternehme ich bezüglich dieser Pendenz? Notwendige Vorgehensweise (in Stichworten)	Kommunikationsmittel (Telefon, E-Mail, SMS usw.)	Verbindliche Kommunikationsinhalte (in Stichworten)

Aktionsplan

Pendenz (Dok. Nr.)	Priorität (A bis D)	Begründung der Priorität (In Stichworten)	Was unternehme ich bezüglich dieser Pendenz? Notwendige Vorgehensweise (in Stichworten)	Kommunikationsmittel (Telefon, E-Mail, SMS usw.)	Verbindliche Kommunikationsinhalte (in Stichworten)

Aktionsplan

Pendenz (Dok. Nr.)	Priorität (A bis D)	Begründung der Priorität (In Stichworten)	Was unternehme ich bezüglich dieser Pendenz? Notwendige Vorgehensweise (in Stichworten)	Kommunikationsmittel (Telefon, E-Mail, SMS usw.)	Verbindliche Kommunikationsinhalte (in Stichworten)

Zeitplan Schoggi AG von Brigitte Meier - Lösungsblatt

Für Montag, 11. März 2019

Zeit	Dok. Nr.	Aktion und Bemerkungen
6.00		
7.00		
8.00		
9.00		
10.00		
11.00		
12.00		
13.00		
14.00		
15.00		
16.00		
17.00		
18.00		
19.00		

Zeitplan Schoggi AG von Brigitte Meier- Lösungsblatt

Für Dienstag, 12. März 2019

Zeit	Dok. Nr.	Aktion und Bemerkungen
6.00		
7.00		
8.00		
9.00		
10.00		
11.00		
12.00		
13.00		
14.00		
15.00		
16.00		
17.00		
18.00		
19.00		

Pendenzliste

Pendenz (Dok. Nr.)	Priorität (A bis D)	Zu erledigen bis	Begründung der Priorität (in Stichworten)	Was unternehme ich bezüglich dieser Pendenz? Notwendige Vorgehensweise (in Stichworten)	Kommunikationsmittel mit Begründung (Telefon, E-Mail, SMS usw.)	Verbindliche Kommunikationsinhalte (in Stichworten)

Pendenzliste

Pendenz (Dok. Nr.)	Priorität (A bis D)	Zu erledigen bis	Begründung der Priorität (in Stichworten)	Was unternehme ich bezüglich dieser Pendenz? Notwendige Vorgehensweise (in Stichworten)	Kommunikationsmittel mit Begründung (Telefon, E-Mail, SMS usw.)	Verbindliche Kommunikationsinhalte (in Stichworten)

Traktandenliste Teamsitzung

Penzanz (Dok. Nr.)	Priorität (A bis D)	Verbindliche Kommunikationsinhalte (In Stichworten)

Traktandenliste Teamsitzung

Penzanz (Dok. Nr.)	Priorität (A bis D)	Verbindliche Kommunikationsinhalte (In Stichworten)