

Protokoll: Arbeitsgruppe Kurswesen, 20. September 2021

- Sitzungsdauer:** 20.30h – 22:00 Uhr
- Sitzungsort:** Zoom Meeting
- Teilnehmende:**
1. Diethelm Anja (AD)
 2. Gerritsma Schirlo Helena (HG)
 3. Hugi Antje (AHU)
 4. Koch Arthur (AK)
 5. Kivanc Beatrice (BK), Protokoll
- Abwesend:** Brandl Daniel (DFB) - entschuldigt
- Verteiler:** Arbeitsgruppe Kurswesen
Marc Sidler (MS)
- Traktanden:**
1. Begrüssung
 2. Protokoll vom 1. März 2021
 3. Informationen aus der Ressortleitung
 4. Idee: Reha HGK usw.
 5. MPA-Kurse, Konzept, Themen 2022
 6. Kurse Planung 2022/2023
 7. Varia, Anliegen, Inputs
 8. Nächstes Zoom Meeting

| Besprochen/Beschlossen: | | Verantw. | Termin |
|-------------------------|--|----------|--------|
| 1. | Begrüssung HG begrüsst die Teilnehmenden der Arbeitsgruppe Kurswesen und bedankt sich für die Teilnahme an diesem Zoom Meeting. | HG | |
| 2. | Protokoll vom 1. März 2021 Das Protokoll vom 1. März 2021 wird ohne Änderung genehmigt und an BK verdankt. HG macht den Vorschlag, dass sich die Arbeitsgruppe 3x (statt 2x) pro Jahr per Zoom trifft. Alle Teilnehmende sind damit einverstanden. Bei guter Vorbereitung auf das Meeting können wir die Zeit auf ca. 1 Stunde beschränken. | HG | |
| 3. | Informationen aus der Ressortleitung HG hat sich überlegt mehr Systematik ins Kurswesen zu bringen. Die geplanten Kurse sollten besser und früher sichtbar gemacht werden. Die Interessenten könnten sich somit besser organisieren. Konzept: Für Basiskursthemen (Updates) wird ein Turnus (alle 1, 2, 3 Jahre) festgelegt. Dies ermöglicht eine frühzeitige Planung. BK hat eine Liste „Basiskurse“ erstellt mit Datum der letzten Durchführung. Der Turnus wurde in Absprache mit HG und AHU definiert. Durch dieses Vorgehen | HG | |

| | | | |
|----|--|---------|--|
| | <p>können wir pro Jahr rund 10 Kurstage fix planen. Unser Ziel pro Jahr ca. 25 Kurstage anzubieten, bleibt unverändert. Mit dem strukturierten Vorgehen beinhaltet eine Jahresplanung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 Kurstage für Basiskurse (Updates) - 10 Kurstage für modulare Kurse (z.B. Allergie, Vorsorge, PPPP, Hypnose) - 5 Kurstage bleiben für andere Themenwünsche übrig (z. B. Lehrpraktiker, Kommunikation etc.). Auch ein Team Kurs pro Jahr, nebst den bestehenden Reanimationskursen wäre wünschenswert. <p>Das Konzept wird von der ganzen Arbeitsgruppe unterstützt. Wenn möglich sollen die Basiskurse in verschiedenen Regionen stattfinden.</p> <p>HG erklärt, dass beim kommenden Impulsatelier am 27. Januar 2022 das Thema „Fortbildungen bei KIS, erprobte und neue Möglichkeiten“ sein wird. Denkbar ist, unsere Präsenzveranstaltungen mit digitalen Angeboten zu ergänzen. Was sind mögliche Tools, für welche Themen? KIS hat den Anspruch, dass die Qualität auch bei Online Angeboten stimmt.</p> | | |
| 4. | <p>Idee: Reha, HGK Davos</p> <p>HG: Die Hochgebirgsklinik Davos wäre an einer Fortbildung interessiert. Sie bietet ein breites Angebot (z.B. Adipositas, Asthma...). Dieses Thema und Format wäre genauer zu prüfen.</p> | HG/BK | |
| 5. | <p>MPA-Kurse, Konzept, Themen 2022</p> <p>Theoretisch könnte das gleiche Kurskonzept auch für MPA-Kurse übernommen werden. Aufgrund der Ressourcen planen wir jedoch zurzeit weiterhin 4 Kurse pro Jahr. Mit Kurswiederholungen in verschiedenen Regionen wären auch mehr denkbar.</p> <p>Ernährung/Gastroenterologie: AD schlägt vor, die Seite der Mütterberaterin einzubringen. AK: Zwei Blickwinkel „Krankheitsbilder / Ernährung“ wären interessant. AHU: Gute Absprachen zwischen Referenten (Arzt) und Mütterberaterin wäre dann wichtig. Idee weiterverfolgen.</p> <p>HNO Wiederholung: Januar 2023, BK macht Datumsvorschlag an AK, Ort z.B. Wil, Winterthur</p> <p>Kinderkrankheiten (Irmela Heinrichs), BK kontaktiert Irmela.</p> <p>HG: Noortje Vriends könnte eine Fortbildung „Kommunikation“ anbieten (z.B. Wording gegenüber dem Patienten)</p> <p>Interesse an Mitarbeit AD erwähnt, dass Cornelia Märki und Rosemarie Blatter an Mitarbeit Interesse hätten (z.B. Moderation)</p> | AD/alle | |
| 6 | <p>Kurse 2022/23 konkrete Planung</p> <p>Team Kurs Ophthalmologie Aarau (HG/BK)</p> <p>Dermatologie (allenfalls digital) (MS)</p> <p>Endokrinologie (Anfrage Paolo Tonella), BK leitet Email an AK. AK wird Paolo Tonella telefonisch kontaktieren (AK)</p> <p>Kardiologie, Marc Wildbolz wäre interessiert. HG spricht sich telefonisch ab (HG)</p> | alle | |

| | | | |
|-----------|---|------|--|
| | <p>Infektiologie (allenfalls gleiche Referentinnen wie Sept. 2021, oder Andrea Duppenhaler, Christoph Aebi.</p> <p>BK: Mögliche Kursleiterin: Jacqueline Schneider (für Thema offen)</p> <p>Die Planung für folgende Kursthemen ist für das nächste Meeting im Januar vorgesehen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pneumologie Gynäkologie (Stefanie Eichenberger, Renate Hürlimann) Gastroenterologie | | |
| 7. | <p>Die nächste Zoom Meeting der Arbeitsgruppe Kurse findet am Montag, 24. Januar 2021, 20.30 Uhr statt. Bitte vormerken!</p> | alle | |

Zürich; 28. September 2021

Für das Protokoll:

Beatrice Kivanc
Kurswesen